



**ДОМ УЧЕНИКА СРЕДЊИХ ШКОЛА
ИВАЊИЦА**

**ИЗВЕШТАЈ
О РАДУ ДОМА УЧЕНИКА СРЕДЊИХ ШКОЛА ИВАЊИЦА
ЗА ШКОЛСКУ 2022/2023. ГОДИНУ**

Септембар, 2023. године.

I УВОД

Дом ученика средњих школа Ивањица је установа ученичког стандарда чији је оснивач Влада Републике Србије. Право на смештај и исхрану у установи и имају редовни ученици средњих школа, који то право остварују на конкурс а у зависности од броја расположивих места у установи, успеха ученика у претходном школовању и прихода породице.

Дом је васпитно-образовна установа у којој се остварују услови за васпитање и образовање ученика, обезбеђује смештај и исхрана, културно-забавна активност, физичка рекреација, остварује социјална и здравствена заштита и задовољавају друге потребе редовних ученика средњих школа.

Смештајни капацитети и пријем ученика у Дом

Дом ученика средњих школа Ивањица у школској 2022/23. години примио је на смештај и исхрану 64 ученика у складу са конкурсом који је расписало Министарство просвете, науке и технолошког развоја Републике Србије. Капацитет установе био је 70 места. За упис у Дом за школску 2022/23. годину, у првом јулском уписном року конкурисало је 64 ученика, од чега 38 девојчица и 26 дечака, што је исти број ученика као и у претходној школској години. Пријем докумената је обављен у времену од 12 – 24. јула. Сви ученици који су конкурисали за смештај у Дому испуњавали су конкурсом предвиђене услове, учинили су то благовремено и тражена документација је била потпуна. Сви ученици који су конкурисали за дом су и примљени а четири места, два за девојчице, два за дечаке остала су непопуњена. Други уписни рок обављен је од 24 – 27. августа. У току другог уписног рока на конкурс се јавила само једна девојчица. Након завршетка конкурса било је накнадног интересовања ученика, односно њихових старатеља, па су у дом примљени још једна девојчица и један дечак.

У октобру месецу Дом је напустио један ученик, а у другом полугодишту још 3 ученика. Имајући у виду да се број ученика који завршавају осми разред на територији наше општине али и у окружењу, одакле углавном долазе ученици у дом, смањује, онда можемо бити више него задовољни интересовањем родитеља, односно ученика за смештајем у нашу установу у претходној школској години.

Закључивање уговора са родитељима односно старатељима ученика који су конкурисали за дом у првом уписном року и који су и примљени, обављено је у периоду од 24 – 27. августа, када је обављен и други уписни рок. Такође у овом периоду ученици су достављали потребна лекарска уверења да нема здравствених сметњи за самосталан боравак у ученичким домовима, што је била обавеза да се учини пре усељења у установу, као и изводе из матичне књиге рођених.

Расподела соба и усељење ученика у дом обављено је у четвртак, 31. августа, дан пре почетка нове школске године, што је пракса у нашој установи, дуго година уназад. Због избегавања веће гужве пријем ученика и њихово усељење у дом обављено је у две групе, најпре су се уселили дечаци а потом и девојчице. Распоређивање ученика по собама обављено је према формираној ранг листи. Ученицима је истог дана била обезбеђена и вечера. Обзиром да су сви послови и обавезе ученика и родитеља у вези пријема – усељења у дом завршени дан раније од званичног почетка нове школске године, ученици

су се могли од петка 1. септембра несметано и у потпуности посветити својим школским обавезама.

II МАТЕРИЈАЛНА ОСНОВА РАДА

Структура смештајног и другог простора

Дом ученика средњих школа Ивањица располагао је са 3 објекта, у којима је обављао своју васпитно-образовну делатност. Они су физички одвојени један од другог али се налазе ипак у оквиру исте радне и животне целине, тако да ова одвојеност није битније утицала на услове и квалитет рада установе:

I Објекат за смештај ученика у којем се налазе и две учионице, купатила, као и административне просторије, односно канцеларије. Укупан смештајни капацитет у овом објекту је био 53 места. Од тог броја за смештај девојчица користило се 8 соба са 27 лежајева, а за смештај дечака 5 соба са 26 лежајева.

Обе учионице које се налазе у овом објекту користиле су се и као ТВ сале. Већа учионица се налази у оквиру женске спаваонице и у њој истовремено може да учи 25-30 ученика. Мања учионица се налази у саставу мушке спаваонице и у њој има могућности да учи 10-15 ученика. У овој учионици смештено је и 5 рачунара повезаних на интернет које су ученици користили за потребе учења и припреме за наставу у школи али и за културне и информативне потребе у току слободног времена.

Купатила у овом објекту су заједничка. У женској спаваоници купатило има четири туш кабине, четири умиваоника и три WC шоље. Мушко купатило је мање, оно поседује по две туш кабине, умиваоника и WC шоље. Женски мокри чвор је мало комотнији пошто просечно 7-9 ученица користе један од простора за задовољавање хигијенских потреба. Код дечака у просеку 13 њих долази на једно хигијенско место. У овом објекту се налазе и административне просторије, четири канцеларије са мањим мокрим чвором. У административном делу зграде своје послове обављају васпитачи, троје њих, од 1.4.2022. године и стручни сарадник-психолог, затим запослени у финансијској служби, такође троје, секретар и директор.

Објекат у којем су смештени ученици подигнут је 1946. године, једноспратан је и није наменски грађен, прављен је и првобитно коришћен за потребе војске, па самим тим не одговара савременим захтевима и нормативима за Домове ученика. Употребна површина овог објекта је око 390 м². Међутим, сталним адаптацијама, односно различитим улагањима у побољшање материјално-техничких услова, објекат је прилагођен потребама смештаја ученика и приближава се предвиђеним нормативима, односно доведен је у стање да обезбеђује неопходне основне услове за остваривање начела и садржаја васпитно-образовног рада.

II Објекат за исхрану ученика (кухиња, трпезарија, магацински простор, мини вешерница, гардероба за куварице и котларница). Објекат се налази у непосредној близини објекта за смештај ученика. Овај објекат је најмлађи по години изградње а у функцији је од септембра 1999. године. У њему се налази трпезарија у којој истовремено може да обедује 60 ученика.

Објекат (кухиње са трпезаријом, магацинским простором и вешерницом) користи се од 1999. године, када је завршена његова градња и делимично опремање. Овај објекат је грађен наменски и сасвим је у добром стању. Нарочито је трпезарија пространа и

функционална, али овај објекат је изграђен нелегално, па упркос накнадно урађеном пројекту и радовима који га чине безбедним и савременим и удобним (громобрани, хидранти, термоизолација, фасада, клима уређаји, додатно опремање), због нерешених имовинских односа, објекат још увек нема грађевинску и употребну дозволу, већ само привремену дозволу издату да би могао да започне са радом. До данас су створени практично сви услови да и овај објекат добије потребну грађевинску и употребну дозволу, пошто је за разлику од времена када се налазио већим делом на земљи у приватној својини данас у потпуности на земљишту у власништву Републике Србије. Употребна површина овог објекта је око 140 м².

III Помоћни – вишенаменски објекат, удаљен је од претходна два објекта око 40 метара. Раздваја их домски парк и игралиште. Користио се за слободне активности ученика: (сала за стони тенис) и за помоћне просторије: (магацин хране; магацин инвентара, резервне опреме и алата; вешерница и архиварница). Од школске 2009/10. године овај објекат се једним делом користи и за смештај ученика. Најпре је уређена једна петокреветна соба са купатилом, у којој су у школској 2021/22. години биле смештене девојчице. Од школске 2013/14. године у овом објекту се налази још једна шестокреветна соба са купатилом, у којој су претходне школске године биле смештене такође девојчице. Од школске 2014/15. године, у овом објекту је још једна мања просторија претворена у двокреветну собу. А током 2017. године, некада информатичка учионица претворена је четворокреветну собу а изграђено је у ходнику и мало купатило заједничко за ове две собе. И ове две собе са заједничким купатилом са укупно шест лежајева у претходној школској години коришћене су за смештај девојчица. Укупан смештајни капацитет у овом мешовитом објекту је 17 места. Смештај ученика у овом помоћном објекту са четири собе и три купатила је нешто бољи, не само због купатила, већ и због одвојености од осталог смештајног простора, због чега је мања циркулација ученика и мирније, што доприноси бољим условима како за учење тако и за одмор ученика.

Овај објекат је дакле, комбиноване, разноврсне намене. У њему се налазе следеће просторије: сала за стони тенис, која се користи и за различите друге, углавном слободне активности – (ово је по површини, уз трпезарију, највећа просторија коју Дом поседује и површине је 64м²), затим магацинске просторије, две просторије за потребе вешераја, четири собе за смештај ученика са купатилима. Овај објекат је последњих неколико година комплетно адаптиран, уређен и опремљен. Проблем овог објекта је присуство влаге од подземних вода и непосредна близина градског гробља. Од школске 2010/11. године у овом објекту постоји парно грејање са котлом на електричну енергију. У новембру 2018. године овај објекат је повезан са остала два објекта у јединствен систем грејања, тако што су урађене потребне термо-техничке инсталације, па се он од тада, поред котла на електричну енергију, може грејати и на чврста горива заједно са осталим објектима, што је нешто економски исплативије. Површина овог објекта је око 230 м².

Поред 3 зидана објекта (зграде), Дом је поседовао и користио у току претходне школске године још 4 мања монтажна објекта: надстрешницу за складиштење дрва за грејање, 2 летњиковца и портирницу.

Поред објеката и затвореног простора, дом поседује и релативно велику отворену површину у оквиру које се налазе домски парк, игралиште за мале спортове, мањи воћњак са засадом јабука, цветне оазе, па се живот и рад ученика у дому одвијао у пријатном и естетски уређеном окружењу. Током августа и септембра 2020. године, постојеће игралиште у парку је проширено, проширени део асфалтиран а преко игралишта пресвучен слој гуменог гранулата, чиме су знатно побољшани услови за бављење спортом и смањен ризик од повреда ученика, пошто је подлога по којој се одвијају спортске

активности мекана. Од 2019-2020. године обезбеђени су услови да се на истом терену поред малог фудбала, кошарке и одбојке ученици баве и бадминтоном.

Налогом за категоризацију Министарства просвете, науке и технолошког развоја Републике Србије, Сектора за ученички и студентски стандард и инвестиције бр.110-00-181-35/2016-05 од 1.6.2016. године,наложено је да установа поступи по Правилнику о стандардима за категоризацију објеката ученичког и студентског стандарда, те спроведе радње прописане истим Правилником и самим Налогом министарства. После ове категоризације, Дом је сврстан у III "А" категорију.

На основу члана 26. став 10 Закона о ученичком и студентском стандарду („Службени гласник РС“ број 18/2010) Правилника о стандардима за категоризацију („Службени гласник РС“ број 1/2012 и 80/2021) и члана 31. Статута Дома, директор је донео решење о формирању интерне комисија која је у складу са Правилником о стандардима за категоризацију објеката ученичког и студентског стандарда, у периоду од 14.4.2022. до 21.6.2022. године, утврдила чињенично стање на лицу места, а то је да Дом ученика средњих школа у Ивањици, на основу извршеног бодовања по сваком појединачном критеријуму извршеног од стране комисије остварио укупно 525 бодова, што омогућава категорисање објекта ученичког стандарда као објекта III "А" категорије, а што је и потврђено од стране Министарства просвете, науке и технолошког развоја, Сектор за ученички и студентски стандард и инвестиције, Решењем о утврђивању категорије смештаја број 451-02-1831/5/2022-17 од 30.8.2022. године.

<i>Структура просторија које су се користиле у раду</i>	
Собе	17
Мокри чворови за ученике (ВЦ шоља-8; туш кабина-9; умиваоника-12)	5
Мокри чворови за запослене и госте (ВЦ шоља-4; туш кабина-1; умиваоника-3)	3
Кухиња	1
Трпезарија	1
Учионице (вишенаменске просторије)	2
Магазин за намирнице	3
Вешерница (просторије)	3
Гардероба за кухињско особље	1
Сала за стони тенис и друге спортске и забавне активности	1
Магазин, инвентара материјала и алата	1 *
Канцеларија	4

* Користи се просторија која се налази у објекту који није у власништву Дома

а) Собе ученика

Дом је користио у току школске године 18 соба од којих је 13 коришћено за смештај девојчица а 5 за смештај дечака. Четири собе које се налазе у помоћном објекту су са купатилима а остале које се налазе у главном смештајном објекту, користе заједничке мокре чворове. Број кревета у собама био је од два до шест.

Све собе су простране, добро осветљене а у зимском периоду адекватно загреване. Поред кревета и гардеробних ормана, собе поседују и мале ормане за обућу или књиге, сточиће, столице, фотеле, тепихе (собе за девојчице), полице, завесе и др. Подови у собама у женској спаваоници су од ламината а у мушкој је пред почетак школске 2019/20. године дотрајали ламинатни под замењен подом од керамичких плочица. Преградни зидови у женској спаваоници су монтажни а у мушкој спаваоници су од цигле. Спољни зидови објекта су такође грађени од цигле и дебљине су од 30 – 50 центиметара, (један део објекта поседује дупли зид), што значи да је објекат изузетно добро изолован, и у летњем периоду у њему није претопло, као што се у зимском периоду, који је много дужи, простор релативно лако загрева. Оба објекта у којима су смештени ученици у току грејне сезоне су адекватно загревани па је ученицима боравећи у њима било пријатно како за учење тако и за слободне активности и одмор. Собе у помоћном објекту су такође добро изоловане пошто су спољни зидови на објекту од цигле. А током летњег распуста 2016. године и на овом објекту је урађена термоизолација. У другој половини августа 2021. године, обављени су радови на адаптацији спавонице у којој су смештене девојчице (замењени подови) као и адаптација купатила у обе спаваонице тако што су замењене керамичке плочице и подне и зидне, као и санитарije. У другој половини августа 2022. године извршени су радови на замени грејних инсталација у скоро свим собама у женској и мушкој спаваони. Том приликом су замењене старе цеви, радијатори и вентили.

<i>Структура смештајног простора који је коришћен у току школске године – број лежајева по собама</i>	
Двокреветних	4
Трокреветних	3
Четворокреветних	6
Петокреветних	1
Шестокреветних	4

б) Учионице

Једна (већа) учионица имала је улогу просторије опште намене у којој су се одржавали часови учења и културно-забавне активности а служила је и као ТВ сала као и за друге намене (педагошке активности, састанке са васпитном групом и сл). Дом је поседовао више ТВ пријемника и музичких линија, које су ученици користили у циљу информисања, као и за културно-забавни живот у Дому. Од школске 2007/08. године, у Дому постоји и кабловска телевизија, која је инсталирана у овој просторији. Ову учионицу користе ученици оба пола.

Од школске 2010/11. године отворена је још једна учионица такође вишеструке намене али мања, која се налази у мушкој спаваоници и коју су раније користили искључиво дечаки, како за учење тако и за друге заједничке активности. И у њој постоји кабловска ТВ. И ова просторија се од школске 2016/17. користи од стране ученика оба пола. Ова просторија је детаљно адаптирана 2016. године, (замена пода, уграђене зидне плочице), од када јој је додата и још једна намена, пошто су у њу премештени рачунари из информатичке учионице и уведен интернет. У њој се сада налази 5 рачунара, 1 ТВ пријемник, као и столице и школске клупе.

АДСЛ интернет за потребе ученика уведен је 2007. године. А у међувремену је интернет појачаван и побољшаван. Ученицима је на располагању бесплатан бежични WIFI интернет од 2012. године, који је знатно побољшан почетком школске 2017/18. године и којем ученици имају сада целодневан неограничен приступ из сваке собе и целог дворишта и домског круга, што је великој већини ученика важније од многих других услова.

ц) Кухиња и трпезарија

Кухиња и трпезарија су опремљене адекватном опремом. За овај објекат може се рећи да је савремен и функционалан и да у потпуности одговара потребама установе. Изградњу и опремање објекта финансирало је Министарство просвете Републике Србије - Сектор за ученички стандард. Нова кухиња је у употреби од школске 1999/2000. године.

Трпезарија је пространа површине 63м² и у њој може истовремено да обедује 60 ученика. Она се повремено користила и за неке групне активности ученика, свечане вечере, прославе, родитељске састанке и сл.

У току школске 2011/12. године, обављена је потребна процедура на увођењу ХАЦЦП стандарда, па је од јуна 2012. године, наша установа сертификована у складу са овим међународним стандардом за област пријема, припреме и послуживања хране. У току претходне 2021/22. школске године није било никаквих већих проблема везаних за област складиштења, припреме и послуживања хране и исхране ученика. Упркос већим финансијским издацима за храну, него у претходном периоду, стандард у области исхране ученика није трпео, очуван је а у појединим сегментима и унапређен (проширен асортиман намирница које се користе за исхрану ученика).

У јуну 2021. године извршена је ресертификација, односно продужено важење међународних стандарда ХАЦЦП и ИСО 9001/2015, до 2024. године, од којих се први односи на безбедност хране а други на укупну делатност Дома: смештај, исхрану и васпитање. У јуну 2022. године смо имали редовну надзорну проверу која је утврдила да се у потпуности примењују свих стандарди.

д) Игралиште и парк

Асфалтирањем спортског терена и ограђивањем домског парка обезбеђени су повољни услови да се ученици баве спортским и рекреативним активностима у периоду пролеће-јесен. Спортски терен је 2006. године изнова асфалтиран, односно преко постојећег асфалта који је био у лошем стању пресвучен је нови слој асфалта. Овај терен ученици користе за мали фудбал, кошарку и одбојку а повремено се користи и као терен за тенис а протекле школске године коришћен је и као терен за бадминтон.

Игралиште је током августа и септембра 2020. године проширено, проширени део игралишта асфалтиран, преко њега пресвучен слој гуменог гранулата. Набављене су и

нове кошаркашке конструкције са таблама и обручевима, као и голови за мали фудбал, потребна опрема за бадминтон и мрежа са стубовима за одбојку. Након обављања ових радова видно су побољшани услови за бављење спортом на отвореном и повећана безбедност, тако што је смањена опасност од повреда ученика приликом бављења спортом, обзиром да је гумени материјал којим је прекривен асфалт мекан а и мање клизав од асфалта.

Дом поседује и велику зелену површину (домски парк) са клупама и различитим зимзеленим и листопадним дрвећем, што представља пријатан амбијент за боравак ученика, одмор и рекреацију, а у парку су изграђена и 2 летњиковца који представљају омиљено место окупљања ученика у слободно време. Последњих десетак година у парку је засађено 30-так нових садница различитог парковског дрвећа. Домски парк представља за установу драгоцен простор у коме ученици проводе велики део слободног времена, играју се, уче, рекреирају, нарочито у летњим месецима.

Дом користи око 40 ари земљишта у оквиру домског парка и дворишта али се старао и о око 30 ари водопривредног земљишта које се налази у непосредној околини поред реке Моравице, које смо претходно очистили од смећа и корова, уредили, пошумили и успели да очувамо од нових загађивања и злоупотреба несавесних грађана.

Почев од школске 2012/13. године па закључно са школском 2017/18. школском годином на овом земљишту је засађено и око 80 садница различитог воћа – јабуке, крушке, шљиве, трешње, кајсије, брескве, вишње и ораси. Нажалост поплаве које су задесиле наш град када се река Моравица изливала изван свог корита најпре су током априла и маја 2014, потом маја и јуна 2015, па марта 2016. године знатно оштетиле воћњак, који је потом обновљен, да би у јуну 2020. године незапамћена поплава скроз уништила воћњак и труд запослених да обалу реке која протиче поред дома одржавају уређеном и чистом.

ђ) Портирница

У септембру 2009. године изграђен је мањи монтажни објекат – портирница који се од тада користи као место дежурства радника обезбеђења који су претходно били лоцирани у васпитачкој канцеларији. Овај објекат се функционално и естетски уклапа у домски екстеријер и у потпуности одговара својој намени. Једини недостатак је у томе што није прикључен на грејање па се загрева на струју, независно од остала два објекта у његовој близини, (кухиња и смештајни објекат), што изискује нешто веће трошкове. Површина овог малог монтажног објекта је око 6 м².

У августу 2017. године на овај објекат је постављена светлећа реклама, која ученицима и запосленима али и гостима, пружа различите корисне информације (датум, време, температура, као и различита обавештења).

е) Остале просторије

Што се тиче осталих просторија: магацини, вешернице, канцеларије и друго, може се рећи да су адекватне, да су добро и савремено опремљене и да су задовољавале потребе установе у обављању њене функције, упркос томе што поједине просторије нису имале првобитно садашњу намену, већ су се адаптирале и прилагођавале садашњој функцији.

Од школске 2011/12. године адаптирана је једна просторија у помоћном објекту за потребе вешернице, а већ постојећа вешерница у објекту кухиње је преграђена, чиме је добијен у једном делу мокри чвор у који се улази из трпезарије а други део се користи и даље делом за потребе вешераја а делом као гардероба за спремачицу.

е) Просторни недостаци и проблеми са земљиштем

Поред проблема смештајне природе (велики број лежајева у собама, недостатак купатила у собама – проблем је делимично решен последњих година), проблем у васпитно-образовној функцији дома представљао је и недостатак адекватне просторије за библиотеку. Библиотека се налази у саставу највеће учионице, што донекле отежава рад васпитача са ученицима у поступку евиденције и издавања књига. Овај проблем је задњих година, звучи саркастично али је тачно, смањен јер све мањи број ученика чита књиге, чак ни лектуру, пошто су модерни мобилни телефони, између осталих функција, заменили и књигу.

Проблем са спољашњим простором односи се на непосредно окружење у којем се налази неколико приватних предузећа која донекле ограничавају и ометају рад установе и боравак деце у њој. Дом ученика располаже значајним земљиштем али један део тог земљишта је претворен у саобраћајницу коју користе и други а један део је заузет од стране предузећа „Лидер-текс“, са којим постоји спор који је привремено „замрзнут“, тако што Дом користи једну већу просторију за потребе складиштења опреме и инвентара а која се налази у објекту овог предузећа, а на име заузећа домског земљишта. Дом и даље има нерешене имовинске односе и са приватним предузећем „3. март“, као и са обе средње школе у Ивањици „Гимназијом“ и „Техничком школом“. У току школске 2021/22. године није било промена у имовинско-правним односима између дома као државне установе и приватних предузећа из домског окружења, односно није било промена у погледу статуса и коришћења земљишта и објеката.

Овај проблем надилази наше и могућности и надлежности. Надамо се да ће се у току израде детаљног урбанистичког плана за подручје на којем се налази наш дом водити рачуна о интересима установе и заштити њене имовине, на шта смо благовремено изнели своје захтеве и предлоге.

Дом у све већој мери има и проблем са паркинг простором, обзиром да све већи број путничких возила циркулише на релативно малом простору.

Финансирање рада Дома

Установа Дом ученика средњих школа Ивањица финансира се из следећих извора:

- Министарства просвете Републике Србије
- Корисници услуга дома – ученици
- Дом је повремено имао и приходе од наплата штета од Осигуравајућег завода, насталих на имовини дома за коју се плаћају годишње премије осигурања, као и других појединачних прихода.

Министарство просвете обезбеђује средства за исплату зарада радника и средства за текуће и инвестиционо одржавање, као и већим делом средства за материјалне трошкове смештаја и исхране ученика. Министарство просвете одређује цену смештаја и исхране како онај већи део који се финансира из буџета Републике Србије, тако и онај мањи део који је учешће родитеља, односно старатеља ученика.

Цена смештаја: 10.699,00 динара – 100%. Од тога Република плаћа 8.827,00 динара – 82,50 %, а родитељи (старатељи) ученика **1.872,00** динара – 17,50%.

Цена исхране је месечно 20.280,00. Од тога Република плаћа 14.100,00 динара по

ученику – 70%, а родитељи (старатељи) **6.180,00** месечно – 30%.

Ученици значи плаћају **8.052,00** динара месечно за боравак у дому (1.872,00 + 6180,00), која цена важи од септембра 2022. године, а одређена је Решењем Министарства просвете број 338-00-7/2022-05 од 29.06.2022. године.

Цена смештаја:	Цена исхране:	Укупно:
-Република 8.827,00 – 82,50%	14.100,00 - 70%	22.927,00 – 75,76%
-Ученик 1.872,00 - 17,50%	6.180,00 - 30%	8.052,00 - 24,24%
<u>Укупно 10.669,00</u>	<u>20.280,00</u>	<u>30.979,00</u>

Васпитни рад по ученику износи 400,00 динара.

Укупни приходи из буџета Републике Србије за редовну делатност установе (материјалне трошкови пословања) у школској 2022/2023. години су нешто већи, него у претходној школској години, с тим што је од нове године промењен начин финансирања. Установа је, као и све установе ученичког стандарда, прешла на директно финансирање преко буџета Републике. Сва плаћања се врше електронски преко буџета Републике, односно преко система СПИРИ, у складу са одобреним апропријацијама, односно према плану. Имали смо доста проблема због недовољних средстава на појединим позицијама, као што је материјал, али смо ребалансом у септембру ове године добили додатна средства. Још увек немамо довољно средстава на појединим позицијама – рецимо, отпремнине, па нисмо још увек у могућности да раднику који је отишао у пензију у јуну 2023. исплатимо исту, као ни солидарну помоћ раднику који је био на непрекидном боловању преко 3 месеца.

У прошлој 2022. години за период септембар – децембар пренето је укупно 2.173.497,00 динара. Септембар и октобар су плаћени у укупном износу, али за месец новембар су нам пренета умањена средства, што је утицало на то да пренесемо доста неплаћених обавеза према добављачима. Средства су мање пренета у укупном износу од преко 500.000. динара.

У 2023. укупно је што се тиче делатности – материјални трошкова за редовно пословање, повучено до краја августа повучено 9.005.742,00 динара.

Министарство просвете Републике Србије је финансирало је редовно зараде запослених, као и путне трошкове – трошкове доласка запослених на посао и одласка са посла и оно се одвијало уобичајеном динамиком.

Сопствени приходи остварени од уплата ученика у школској 2022/2023 години износили су 4.236.023 динара. Они се од 01.јануара 2023. године уплаћују на евиденциони рачун- Приходи установа ученичког стандарда, јер су нам угашени постојећи рачуни.

У овој школској години, тачније у мају 2023. године, установа је по основу посебног захтева Министарству просвете добила средства у висини 4.342.128,00 за набавку опреме за кухињски блок – конвектомат, машина за суђе, као и машину за сушење веша а за коју је спроведена јавна набавка.

Организација рада и кадар Дома

Организација рада Дома била је усклађена према организацији рада школа, трајању школске године и потребама ученика.

Дом је радио у континуитету од 01. септембра 2021. године до 31.08.2022. године,
свакодневно, свих 365 дана.

У време државних празника и за време школских распуста када је обим посла и иначе бивао мањи у дому је организовано дежурство а све у зависности од потреба. У време летњег школског распуста, када су запослени користили годишње одморе, рад дома се такође одвијао по измењеном скраћеном режиму рада.

Питање целокупног живота и рада ученика у Дому регулисано је Планом рада дома и Правилником о кућном реду дома, као и другим актима, који имају за циљ да се обезбеде услови за нормалан рад и живот ученика.

На реализацији програма рада Дома учествовао је следећи кадар	
Директор	1
Васпитачи	3
Секретар	1
Стручни сарадник-психолог	1
Финансијски радници	2
Економ-набављач	1
Кухињско особље	3
Радник обезбеђења	3
Чистачица	1
Ложач-домар	1

Укупно запослених у Дому је било 17. Од 17 запослених 16 су имали статус запослених на неодређено време а један радник је радио на одређено. Новим Правилником о систематизацији измењени су називи радних места код једног броја запослених и у односу на претходни прецизиран је опис послова. У априлу 2021. године, добијена је сагласност на измене и допуне Правилника и систематизацији послова у дому, чиме је предвиђено повећање броја извршилаца за једног радника и то стручног сарадника – психолога. За ово радно место је добијена сагласност од владине комисије да би се примио у радни однос и одобрена су средства за његово финансирање.

Дом је са расположивим кадром обављао квалитетно све послове који су му од државе поверени, упркос неким проблемима са радом појединих радника. Недостаје један радник који би делом радног времена обављао послове помоћног радника у кухињи а делом послове спремачице, како би се олакшао рад куvariцама, који је нарочито задњих година отежан због нових обавеза и повећања обима посла који проистичу из унапређења квалитета исхране и увођења ХАЦЦП стандарда у пословању, односно како би се, на другој страни растеретио од прекобројних послова један једини радник који ради на комплетним пословима хигијене (вешерај, пеглање, чишћење, спремање). Новим Правилником о систематизацији радних места предвиђена је могућност финансирања једног радника на овим пословима из сопствених прихода установе у наредном периоду. Обзиром да се ради о установи са малим бројем ученика, није могуће адекватно решити све кадровске потребе. Због овакве ситуације принуђени смо да сви радници, поред специфичних послова свог радног места, обављају и друге послове за које немамо упослених радника (послови библиотекара, благајника, магационера, службеника за јавне

набавке, референта противпожарне заштите, лица задуженог за безбедност и здравље на раду, ложача, рекреатора-слободне активности ученика, вешерке, пегларке, возача, физичког радника итд.)

Капацитет Дома

Капацитет Дома у претходној школској години је био 70 места. На почетку школске 2022/23. Године у дому је било 42 девојчице и 24 дечака. Структура и број ученика у дому су незнатно мењани у току школске године. У првом полуугодишту Дом је напустио један ученик, а затим и у другом полуугодишту још три ученика.

Структура ученика

Структура ученика по полу и узрасту на почетку школске године била је следећа:

Пол ↓	Разред >	Први	Други	Трећи	Четврти	Свега
-Дечаци		7	11	5	4	27
-Девојчице		7	10	10	10	37
УКУПНО:		14	21	15	14	64

Ученици су похађали следеће школе:

Школа	Девојке	Дечаци	Укупно
Гимназија	13	6	12
Техничка школа	31	19	52
Укупно	44	25	64

<i>Социјална структура родитељаученика на почетку школске године</i>	
Индивидуални пољопривредници	49
Индустријски радници	11
Радници у трговини и угоститељству	1
Просветни радници	2
Самостална занатска делатност	1
Незапослени	0

Напомена: Структура је дата према занимању оца ученика или мајке уколико ученик нема оца. Незапослени су у случају да ниједно од родитеља нема сталан посао.

Породична ситуација ученика:

Ученик живи са оба родитеља	Без једног родитеља (отац+мајка)	Без оба родитеља	Разведени родитељи	СВЕГА
50	8+1	/	5	64

Успех ученика на почетку школске године који је донет у Дом

Одлични	Врло добри	Добри	Довољни	СВЕГА
20 – 31,25%	16 – 25%	27– 42,19%	1 - 1,56%	64

Просечан успех у претходној школској години ученика примљених у Дом био је врло добар, а просечна оцена 3,59 што је за 0,22 слабији просек у односу на годину дана раније.

е) Распоред ученика по васпитним групама и задужења васпитача

Ученици примљени у Дом били су подељени у три васпитне групе:

I васпитна група – 14 ученика укупно. Од тога првог разреда 7 девојчица и 7 дечака . Просечна оцена васпитне групе на почетку школске године била је 3.72, што је за 0,02 слабије него на почетку претходне школске године на нивоу ове васпитне групе.

II васпитна група – 25 ученика укупно. Од тога девојчице другог разреда њих 10, 11 дечака другог разреда, и трећег разреда 4 девојчице. Просечна оцена васпитне групе на почетку школске године била је 3,20 што је за 0,56 лошије него на почетку претходне школске године на нивоу исте васпитне групе.

III васпитна група – 25 ученика укупно. Од тога 6 девојчица и 5 дечака трећег разреда и 10 девојчица и 4 дечака четвртог разреда. Просечна оцена васпитне групе на почетку школске године била је 3,85 што је боље за 0,09 у односу на претходну годину у трећој васпитној групи.

За рад са првом васпитном групом био је задужен васпитач Горан Боторић, за рад са другом васпитном групом био је задужен Милован Чекеревац и за рад са трећом васпитном групом била је задужена васпитачица Славица Манојловић

III ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНИ РАД СА УЧЕНИЦИМА

Реализацију садржаја васпитно-образовног рада остваривали су васпитачи заједно са директором дома и психологом од 01.04.2022. године. Реализација се одвијала на бази годишњег Плана рада дома и месечних програма рада васпитача који су сачињени на

почетку школске године а сваког месеца конкретизовани, као и на бази писаних припрема које су васпитачи сачињавали свакодневно.

Васпитно-образовни рад је оствариван у оквиру 40-часовне радне недеље и обухватао је:

1 Непосредни васпитни рад са ученицима

Обухватао је 30 сати недељно, и био подељен на следеће послове и задатке:

1) активности у васпитној групи у форми индивидуалног или групног рада са ученицима на реализацији програма васпитног рада	5 часова
2) пружање различитих облика индивидуалне подршке и помоћи ученицима	6 часова
3) инструктивни рад са ученицима/помоћ ученицима у учењу	4 часа
4) рад са свим ученицима дома на пословима дежурног васпитача	12 часова
5) реализацију слободних активности (рад у секцијама, интересним групама, клубовима, трибинама и др.), организацију догађаја и припрема ученика за такмичења	3 часа

Обзиром да је у једној смени радио само један васпитач, те је неопходно било планирати да највећи број часова непосредног рада са ученицима буде предвиђен за рад са свим ученицима. Ова расподела послова по сатима била је више оријентациона и васпитачи је се стриктно нису могли придржавати, јер је то и немогуће, пошто врсту и дужину већине дневних послова и радних задатака васпитача у дому ипак диктира непосредни живот.

2. Индиректни педагошки рад васпитача

У оквиру 40-часовне радне недеље, осим непосредног рада са ученицима, васпитачи су обављали и следеће послове:

1) учествовање у раду стручних органа дома, тимова и комисија	2 часа
2) стручно усавршавање	1 час
3) припремање и планирање васпитног рада	1 час
4) вођење евиденције и документације васпитача	3 часа
5) сарадња са родитељима, школом и локалном средином	2 часа
6) обављање других послова које утврди установа према својим специфичностима	1 час

Индиректни педагошки рад је лакше планирати и придржавати се планиране расподеле послова, него када је реч о непосредном васпитном раду.

Садржај васпитно-образовног (педагошког рада) реализовали су васпитачи заједно са директором Дома и психологом од 1.4.2022. године.

Реализација свих садржаја васпитног рада остваривала се континуирано.

Поред педагошких активности које су се тичале учења, васпитачи су усмеравали ученике на квалитетно провођење слободног времена, активни одмор, рекреацију и релаксацију у време пандемије са циљем свестраног развоја личности и задовољењем културних, духовних, хуманих и других потреба. Такође, подстицањем и подсећањем на мере заштите од ширења вирусне инфекције COVID-19, развијајући одговоран однос према сопственом здрављу и здрављу других, васпитачи су редовно пратили издржавствено стање ученика.

За време одвијања наставе у школи у свакој смени радио је по један васпитач, који је истовремено радио са својом васпитном групом, а као дежурни васпитач координирао рад свих присутних ученика у Дому. На овом принципу се организује рад у мањим домовима, јер од броја ученика зависи број васпитних група, односно број васпитача, па је због малог броја васпитача немогуће да у истој смени раде два васпитача.

Правилним приступом ученицима васпитачи су настојали да остваре позитивне утицаје на ученике и тиме допринесу развоју физички и психички здраве личности.

У реализацији садржаја васпитно-образовног рада посебна пажња је поклањана координацији рада васпитача у остваривању јединствених ставова, чиме је обезбеђено њихово јединствено деловање и позитиван утицај на ученике.

Васпитно-образовни рад са ученицима одвијао се током целе недеље укључујући и дане викенда али због малог броја васпитача није било могуће организовати и ноћно дежурство васпитача, па је у времену од 22,30 – 6,00 часова, надзор над ученицима вршио радник обезбеђења. Од 18. фебруара 2020. године након добијања сагласности од стране Министарства просвете–Сектора за ученички и студентски стандард у Дому је организована приправност васпитача у ноћним сатима, пошто због малог броја васпитача није могуће организовати њихово ноћно дежурство. Радно време васпитача је проширено са 22,30 часова радним данима и недељом до 23,00 часа изузев петком када је радно време до 24,00 часа као што је и суботом.

Рад са васпитном групом

Педагошке активности са васпитном групом

Од школске 2015/16. школске године донекле је промењена структура Годишњег програма рада, која је подељена уместо на три програмска подручја, како је раније било, сада на четири програмске области али то није битније утицало на укупан садржај васпитног рада васпитача са ученицима.

На педагошким активностима са васпитним групама планирана је обрада по 35 тема и то:

Програмска област	I васпитна група	II васп. група	III васпитна група
А) Адаптација на живот у дому	6	4	5
Б) Учење и школска успешност	12	9	10
В) Животне вештине	9	13	12
Г) Живот у заједници	8	9	8

Укупно је је планирано да буде обрађено са свим васпитним групама:

А) Адаптација на живот у дому	15 тема
Б) Учење и школска успешност	31 теме
В) Животне вештине	34 теме
Г) Живот у заједници	25 теме

Планови педагошких активности васпитача са васпитном групом су у потпуности реализовани.

Присуство педагошким активностима било је редовно у све три васпитне групе, а повремена одсуствовања ученика била су углавном оправдана.

Учешће ученика у педагошким активностима и интресовање за обрађиване садржаје, мењали су се у зависности од тема.

Педагошке активности одржаване су једном седмично а програмски садржаји обрађени су најпре на нивоу целе васпитне групе, а касније су понављани и разрађивани са мањим групама ученика. Најчешће место активности била је учионица, али су педагошке активности, нарочито са мањим групама, организоване и у собама ученика, у другим домским просторијама, домском парку и игралишту; али и изван дома: Дому културе, на спортским полигонима и сл.

Најчешће коришћене методе у васпитном раду биле су: разговор, указивање, усмеравање, подстицање, охрабривање, уверавање, саветовање, анализа, психолошка радионица...

Запажања васпитача су да су педагошке активности како на нивоу целе васпитне групе, тако и са мањим групама ученика имале васпитног смисла и ефекта, упркос чињеници да је са појединим ученицима било веома тешко радити, да их је тешко било анимирати и да су њихово интересовање и партиципација у раду групе били слаби, што је иначе дугогодишње искуство које се битније не мења са школским годинама.

Индивидуални рад са ученицима

Индивидуални рад са ученицима обављан је свакодневно, у свим приликама и на сваком месту. Најчешће место на којима је обављан индивидуални васпитни рад са ученицима, поред канцеларије васпитача, су различите просторије дома: собе, учионице, трпезарија, као и домски парк и игралиште итд... али и изван круга дома: Дом културе, улица, спортски терени, школе, Дом здравља...

Планирани индивидуални разговори са ученицима, разговори са посебним разлозима и поводима, обављани су ређе и у зависности од потребе.

Овај вид васпитног рада са ученицима је далеко делотворнији, ефикаснији и примеренији од групног рада у ситуацијама специфичних разлика и потреба ученика.

Обављено је у просеку око 13 индивидуалних разговора васпитача са ученицима у току школске године а на нивоу целог ученичког колектива. У првој васпитној групи обављено је 146 разговора са ученицима у току школске године или у просеку 10,4 разговора по ученику, у другој васпитној групи је обављено 260 разговора са ученицима

или у просеку по 10,4 разговора по ученику и у трећој васпитној групи је обављено укупно 351 разговора са ученицима или 15 разговора по ученику у току школске године, који су евидентирани у Дневницима васпитног рада васпитача. Укупно је у дневницима васпитног рада евидентирано 757 разговора са ученицима, што је за 149 разговора мање у односу на претходну школску годину.

Утисак васпитача је да се већи васпитни ефекат на ученике постиже непосредним, спонтаним, непланираним разговорима, у којима ученици бивају искренији, отворенији, комуникативнији, па се тако постиже и већи васпитни ефекат.

Али наравно било је и доста ситуација када је за индивидуални рад са ученицима била потребна и озбиљна претходна припрема и планирање, па и консултације, прибављање информација и помоћ са стране. У случајевима озбиљних проблема или поремећаја у понашању ученика приступало се посебном надзору и праћењу и континуираним разговорима са ученицима у дужем временском периоду и у том процесу остваривана је и сарадња са родитељима ученика, наставницима, центром за социјални рад и другим субјектима.

Слободне активности ученика

Слободне активности ученика одвијале су се организовано кроз рад секција, и ретке организоване одласке у позориште, масовних спортских активности и такмичења, игранки, приредби, свечаности и сл. из познатих епидемиолошких разлога није било.

Спортске секције које су радиле у дому:

- 1 Стоно-тениска секција
- 2 Шаховска секција
- 3 Бадминтон секција
- 4 Фудбал
- 5 Кошарка
- 6 Одбојка

За секција за одбојку и бадминтон била је задужена васпитачица Славица Манојловић. За рад секција за стони тенис, шах била је задужена је васпитачица Маријана Бешевић. За рад секција за фудбал и кошарку био је задужен је васпитач Милован Чекеревац.

Поред спортских у Дому је радила и **Културно-забавна секција** која је обједињавала различите садржаје, активности и интересовања ученика:

- литерарна;
- музичка;
- рецитаторска;
- драмска;
- ликовна;
- новинарска;

Културно-забавна секција

У раду секције је учествовало 7 ученика. Ученици су имали на располагању 5 телевизора, 2 музичка уређаја, 5 рачунара, штампач итд. за задовољавање својих културно-забавних потреба и интересовања и ради информисања о

друштвеним збивањима.

У оквиру активности Културно-забавне секције ученици су правили зидне новине у Дому и излагали своје радове а као посебно значајан резултат рада ове секције је издавање 17 броја домског листа „ДОМЧЕ“ који је изашао у другој половини маја месеца уочи домске славе Светих Ћирила и Методија.

Регионална смотре, такмичење ученика у културно-забавном и уметничком стваралаштву претходне школске године одржана је у Крушевцу, и наша ученица Катарина Стојковић је освојила треће место у категорији Драмски приказ.

Секција за стони тенис

Пошто Дом има сопствену салу (просторију) за стони тенис са потребном опремом и реквизитима, стоним тенисом се бавила већина ученика Дома а у раду секције активно је учествовало 16 ученика. Активност секције одвијала се у току целе школске године. Одржан домски стонотениски турнир и у мушкој и у женској конкуренцији. Најбоља три такмичара у обе конкуренције била су награђена пригодним робним наградама. На такмичењу одржаном у Александровцу у екипној конкуренцији дечаци су освојили 1. место, и пласирали се на Републичко такмичење. Ученица Ивана Петровић 3. место појединачно. На Републичком такмичењу наша екипа је освојила трече место.

Шаховска секција

У дому су постојали добри услови за рад шаховске секције пошто Дом поседује више шаховских табли, шаховске сатове и могућност да се активност секције несметано одвија у току целе школске године. У раду шаховске секције учествовало је 5 ученика.

Секција за бадминтон

По први пут у школској 2020/21. години, у нашем дому организован је рад бадминтон секције. Претходно је набављена потребна опрема и реквизити а ученици су показали задовољавајуће интересовање за бављење овим спортом. У раду ове секције учествовало је укупно 4 ученика. Није било организованих такмичења.

Секција за одбојку

У раду секције учествовало 16 ученика. На Регионалном такмичењу одржаном у Врњачкој Бањи, мушка екипа освојила је друго место.

Секција за кошарку

У раду секције учествовало 4 ученика. Није било организованих такмичења у Дому нити су ученици учествовали на општинским или регионалним такмичењима.

Секција за фудбал

У раду секције је учествовало 24 ученика. На Регионалном такмичењу мушка фудбалска екипа је освојила 1. Место, а на Републичком такмичењу одржаном у Београду, наша екипа је заузела друго место.

Сарадња са школама и родитељима ученика

Важну компоненту у раду Дома чинила је сарадња са школама, која је остваривана у континуитету током целе школске године. Циљ ове сарадње био је да се ученицима пружи помоћ у разрешавању појединих проблема везаних за савлађивање градива, уредно похађање наставе и сл. Васпитачи су имали следећи број посета школама: 8 (прва васпитна група), 6 (друга васпитна група) и 5 (трећа васпитна група), у току школске године. Забележене су такође и посете наставника и одељенских старешина ученика, нашем дому. Овај број посета школама од стране васпитача је мањи у односу на годину дана раније али имајући у виду да су васпитачи у комуникацији са одељенским старешинама имали приступ оценама ученика без одласка у школу, можемо рећи да је сарадња била довољно интензивна и задовољавајућа без обзира на мањи ниво непосредне комуникације.

На почетку школске године, приликом пријема ученика у Дом одржан је кратак састанак само са родитељима ученика прве године. Ипак родитељи су добили писаним путем а и преко сајта установе сва потребна обавештења и упознати са препорукама здравствених институција.

Значајну улогу у раду дома имала је индивидуална сарадња са родитељима ученика. Циљ ове сарадње је био да родитељи дају пуни допринос у сагледавању и разрешавању укупне проблематике живота и рада ученика у дому а посебно постизање што бољих резултата ученика у школи и решавање разноврсних свакодневних појединачних проблема проистеклих из боравка ученика у дому. У току школске године обављено је 524 појединачних разговора са родитељима ученика, што је у просеку износило око 8 разговора по ученику.

За разлику од сарадње са школама које су ученици похађали, која се одвијала готово свакодневно и без посебних тешкоћа, па се може рећи да је била успешна односно корисна по ученике, када је реч о сарадњи са родитељима, оцена је Педагошког већа да је та сарадња, иако задовољавајућа, могла бити и боља, нарочито у случајевима појединих ученика са којима је било проблема у раду. Један мањи број родитеља ученика није увек показивао спремност да у довољној мери комуницира са васпитачима или је та комуникација и сарадња каснила и до ње долазило тек када настану проблеми са ученицима.

Ипак у целини гледано и сарадња са родитељима ученика била је задовољавајућа и појединачни проблеми у комуникацији са њима нису оставили озбиљније негативне последице по ученике.

Стручни сарадник– психолог

Планирање и програмирање васпитног рада

Стручни сарадник–психолог је учествовао у планирању и програмирању свих васпитних активности, учествовао у изради Годишњег плана рада Дома, односно планова рада тимова, као и Програма васпитног рада. Такође, крајем августа урађени су годишњи и оперативни планови психолога

Праћење и вредновање васпитног рада

Психолог је обављао све послове васпитача кроз све четири смене током прве половине првог полугодишта, једино није имао своју васпитну групу нити је био руководиоца неке од секција, али је учествовао у раду сваке од њих.

Праћење реализације васпитног плана остварено је и прегледом документације, праћењем рада тимова, индивидуалним консултацијама са васпитачима и директором

Активно је учествовао на реализацији садржаја који су у вези са актуелним питањима живота и рада свих васпитних група.

Пратио је и анализирао успех ученика на крају свих класификационих периода, те предлагао васпитачима мере за побољшање успеха ученика

Рад са васпитачима

Психолог је обављао све послове васпитача у првом полугодишту, с тим што није имао своју васпитну групу, тако да је то помогло да се боље упозна са свим методама и облицима рада, а уз то на дневном нивоу је интензивно сарађивао са васпитачима.

Континуирано је пружао подршку васпитачима усмерену на јачање компетенција за рад са ученицима ради побољшања школске успешности и препоручивао појачан васпитни рад у области учења и мотивације.

Током школске године је у сарадњи са директором пратио је начин вођења. педагошке документације васпитача–Дневника васпитног рада, тематске припреме и Књиге евиденција о дневном дежурству.

Рад са ученицима

Саветодавно-инструктивни рад са ученицима

Интензиван је био рад, током прва три класификациона периода, на професионалној оријентацији ученика. Кад је у питању саветодавни рад са ученицима који постижу слабији успех, испољавају тешкоће у прилагођавању на живот у дому или школи, проблеме у понашању, ученици који живе у неповољним породичним, социопедагошким условима, обављено је 315 разговора са ученицима. У овај број нису ушли разговори које је психолог имао са ученицима током свог рада на послу дежурног васпитача.

Сарадња и саветодавни рад са родитељима/старатељима

Родитељи ученика не живе у Ивањици, тако да је комуникација са њима често била телефонска. Укупно је обављено 47 разговора. У овај број нису ушли разговори које је психолог имао са родитељима током свог рада на послу дежурног васпитача (највише када ученици одлазе кући за викенд или када се враћају у Дом)

Рад са директором

Са директором сарадња се одвијала у оквиру Педагошког већа, тимова, комисија и на дневном нивоу су се размењивале информације у вези са унапређивањем рада Дома. Такође, заједно су анализирани извештаји о раду васпитача и прегледана педагошка документација.

Учешће у раду стручних органа и тимова

Активно учешће у раду седница Педагошког већа, а којих је било 12 током школске године, Затим, рад у Тиму за ЗУДНЗЗ на позицији руководиоца.

Сарадња са надлежним установама и организацијама у локалној средини

Сарадња са Техничком школом у Ивањици се одвијала учесталије због већег броја ученика који похађају ову школу. Са стручним сарадницима Гимназије у Ивањици комуникација је била редовна. Ту су још и следеће институције и организације: Дом здравља Ивањица, Центар за социјални рад, Дом културе, Црвени крст Ивањица.

Вођење документације, припрема за рад и стручно усавршавање

Евиденција психолога је вођена у Књизи евиденције рада стручног сарадника, али је психолог водио и Књигу евиденција о дневном дежурству будући да је обављао и посао васпитача. Такође, психолог је три пута водио записник Педагошког већа, као и записнике са свих састанака Тима за ЗУДНЗЗ.

Библиотека Дома

Домска библиотека поседује све лектире потребне ученицима за сва четири разреда средње школе у више примерака, као што поседује и одговарајуће енциклопедије, речнике, збирке задатака и књиге из домаће и светске књижевности ван обавезне школске лектире. У току школске године набављено је још један мањи број нових књига. Библиотека поседује и одговарајући број књига стручне и педагошке литературе.

Коришћење библиотеке од стране ученика било је на ниском нивоу. Из године у годину, иако се књижни фонд обнавља и проширује, слаби интересовање ученика за књигом. Из домске библиотеке издато је нешто више од 55 књига ученицима, Криза читања је

очигледна, али ми као установа не можемо да утичемо на ту тенденцију. Без обзира што једну књигу након издавања из библиотеке користи више ученика, веома нас забрињава чињеница да се тренд опадања интересовања за читањем и даље смањује. Ову негативну појаву донекле ублажује чињеница, да ученици користе и интернет у циљу читања школске лектире, пошто један део тих књига се може наћи и у електронском облику.

Васпитно-дисциплинске мере и награђивање ученика

У току ове школске године Васпитно-дисциплинска комисија, која је надлежна да првостепено изриче васпитно-дисциплинске мере према ученицима, није изрекла ниједну васпитно-дисциплинску меру. Иначе, већ је седму годину за редом нема искључења ученика из Дома што представља чињеницу којом морамо бити посебно задовољни. У првој васпитној групи изречена је једна опомена васпитача, у другој васпитној групи 5 укора и девет опомена васпитача и у трећој васпитној групи 4 опомене и један укор васпитача.

Закључак је Педагошког већа да су изречене мере позитивно утицале на даље понашање ученика, како оних који су били укорени тако и осталих ученика. Радује нас чињеница да није било драстичних случајева непоштовања обавеза и прекршаја кућног реда. Није било случајева другог и трећег нивоа насиља између ученика, као ни значајније штете на имовини дома коју су ученици починили. На крају другог полугодишта на Педагошком већу је вршена анализа ефеката изречених васпитно-дисциплинских мера од стране васпитно-дисциплинске комисије и констатовано да су оне биле оправдане и да су имале позитивне ефекте на даље понашање ученика али изречене мере нису укидане.

Можемо закључити да је у току ове школске године понашање ученика у дому било на задовољавајућем нивоу што је оцена и васпитача појединачно, а и Педагошког већа. Није било понављања повреда обавеза ученика, односи између ученика, између ученика и запослених, такође су били углавном примерни.

Педагошко веће је на крају школске године похвалило 31 ученика. Када је реч о наградама, њих 22 је награђено, 5 ученика из прве, 3 ученика из друге и 14 ученика из треће васпитне групе а за укупно понашање током школске године и активности и резултате постигнуте у дому и школи. Такође је проглашен и награђен ученик генерације. У протеклој школској години је то био ученик Гимназије **Александра Милинковић**. За спортисту генерације изабран је ученик Техничке школе **Стефан Вуковић**.

Ученици су награђени књигама, школским прибором, мајицама са домским обележјима, као и улазницама за позориште и биоскоп, а ученик генерације награђен је и новчано. Поред тога и сви ученици завршне године добили су пригодне поклоне а проглашавање најбољих и додела награда обављена је на свечаности у оквиру обележавања домске славе. Такође и протекле школске године, као што је пракса у дому дуги низ година, ученици су бирали и изабрали најбољу домску другарицу и најбољег друга.

Здравствена и социјална заштита ученика

Здравственој и социјалној заштити ученика у дому поклањала се велика пажња. О здравственој и социјалној заштити ученика бринули су се васпитачи, психолог и директор дома у сарадњи са Домом здравља и Центром за социјални рад.

Примарне активности у овој области биле су превентивно деловање, које се огледало кроз: обезбеђење одговарајућег нивоа опште и личне хигијене, хигијене соба, редовну замену постељине, контролу здравственог стања ученика, контролу хигијенско-санитарних услова рада у кухињи на припремању здраве хране, као и и санитарно-здравствена контрола радника који раде са животним намирницама, а у складу са законом. Један број педагошких активности у све три васпитне групе бавио се овом проблематиком. Посебна пажња посвећивана је ученицима који потичу из социјално осетљивих и угрожених породица и у неколико наврата пружана им је и одговарајућа материјална помоћ. Шест ученика ослобађано је дела плаћања трошкова смештаја и исхране у дому у току школске године. Разлог је лоша имовинско-социјална ситуација у породици или болест родитеља ученика. У два наврата једном броју ученика је пружена помоћ и у роби, тако што су им набављана потребна хигијенска средства. Ученицима је поред материјалне помоћи пружана веома битна и психолошка и емоционална помоћ и подршка кроз индивидуални васпитни рад са њима.

У дому су предузете све превентивне мере на заштити ученика и запослених од вирусних инфекција, поштоване су препоруке надлежних просветних и здравствених институција. Ученицима и родитељима на почетку школске године представљене су мере препоруке надлежних институција и органа везане за заштиту од вирусних инфекција.. Установа је обезбеђивала и у сваком тренутку поседовала довољан број медицинских и хигијенских средстава и материјала (алкохол и друга средства дезинфекције, маске, течни сапун, убруси, топломери итд) и обављала потребне санитарно хигијенске мере и о томе водила евиденцију. Васпитачи су кроз педагошке активности али и свакодневну комуникацију превентивно деловали на ученике како би били заштићени од ризика везаних за болест „Ковид-19“.

Можемо закључити да је здравствена и социјална заштита у овом дому спроведена на задовољавајућ начин, а у складу са могућностима установе и уоченим потребама ученика.

Безбедност ученика и превенција насиља

Дом је посебну пажњу посветио бризи за очување безбедности ученика у сваком погледу и спречавању насиља између ученика и према ученицима. Посебне обавезе и одговорности у том смислу имали су директор, психолог, васпитачи и радници обезбеђења али и сви остали запослени као и сами ученици. Обавезе и одговорности запослених у погледу безбедности ученика и спречавања насиља између ученика и према ученицима прописане разним правилницима а најдетаљније Правилником о мерама, начинима и

поступцима заштите и безбедности ученика у дому. Права и обавезе ученика прописани су такође Правилником о кућном реду и Правилима понашања.

Дом је у складу са својим могућностима пружао сву потребну заштиту и уточиште ученицима који потичу из породица у којима су поремећени односи због насиља, алкохолизма, болести и сл. За ученике посебно тешког имовног стања, на принципу солидарности, омогућене су одговарајуће олакшице у партиципацији трошкова смештаја и исхране и пружена потребна финансијска помоћ.

Ради превенције насиља, злостављања и занемаривања установа је упознала свезапослене, ученике и родитеље са њиховим правима, обавезама и одговорностима, прописаним законом,

Правилником о протоколу и другим подзаконским и општим актима.

Запослени су својим квалитетним радом (васпитно-образовним, стручним и другим радом) и применом различитих метода, облика рада и активности обезбеђивали подстицајну и безбедну средину за живот и рад ученика.

Васпитачи и психолог су избором одговарајућих садржаја и начина рада доприносили стицању квалитетних знања и вештина и формирању вредносних ставова за узајамно разумевање, уважавање различитости, конструктивно превазилажење сукоба и др. и обезбеђивали заштиту ученика од произвољног или незаконитог мешања у његову приватност, породицу, дом или преписку, као и заштиту од незаконитих напада на његову част и углед.

Програмом превенције насиља и реаговања на насиље посебно се бавио Тим за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања у установи, а овом проблематиком бавило се и Педагошко веће. Потребна сарадња на овом плану остварена је и са школама које су ученици похађали, са надлежним службама и установама као и са родитељима ученика. Због одсуства тежих случајева насиља у установи и задовољавајућег нивоа безбедности ученика посебно смо задовољни и поносни.

На крају можемо сумирати да у протеклој школској години није било евидентираних случајева угрожавања безбедности ученика, нити другог и трећег нивоа насиља у било ком облику, док су случајеви насиља на првом почетном нивоу успешно заустављани, решавани и отклањани на нивоу установе.

Исхрана ученика

Посебна пажња као и сваке године поклањана је квалитету исхране ученика. Исхрана ученика је један од најбитнијих сегмената живота и рада ученика у Дому и од њеног квалитета зависио је правилан развој и здравље ученика.

У раду кухиње и припреми оброка за ученике поштовали су се нормативи које прописује Министарство просвете у погледу квалитета и квантитета оброка као и сви савремени хигијенско санитарни стандарди у складу са захтевима одговарајућих институција.

Јеловници су усклађивани са нормативима исхране ученика и студената у установама ученичког и студентског стандарда. У састављању јеловника водило се рачуна о разноврсности и уравнотежености намирница које се користе у исхрани. Сви ученици Дома имали су обезбеђена сва три оброка дневно током целе школске године, односно током њиховог боравка у дому.

Дом је испуњавао и поштовао одговарајуће санитарно-хигијенске и епидемиолошке услове у раду кухиње, а у складу са захтевима Завода за заштиту здравља студената Универзитета у Београду и Завода за заштиту здравља Чачак. Санитарни прегледи радника обављали су се у складу са законом два пута годишње а бактериолошка и хемијска анализа намирница које се користе у исхрани обављала се једном месечно, као и контрола прибора,

радних површина и руку запослених који раде у кухињи. Узорци хране која се издаје ученицима чували су се у складу са законом. У кухињи се свакодневно обављала дезинфекција прибора и радних површина. Радницима у кухињи обезбеђена је адекватна обућа и одећа и пружена им сва потребна техничка подршка и помоћ како би своје послове и задатке обављали на квалитетан начин а у интересу ученика корисника услуга исхране.

У току претходне школске године није било никаквих тешкоћа у раду кухиње и исхрани ученика. Незадовољство мањег броја ученика појединим намирницама у исхрани било је уобичајено, ствар укуса и навика.

У раду кухиње примењивали су се међународни стандарди ХАЦЦП и ИСО 9001/2015. У јуну 2021. након истека рока важења сертификата за ове стандарде, поред редовне надзорне годишње провере примене ових стандарда извршена је и ресертификација, тако што су сертификати које поседујемо у области безбедности хране (пријем, складиштење, припрема и издавање obroka), и укупног система смештај, исхране и васпитања ученика продужени на још три године до јуна 2024. У јуну 2023. године смо имали редовну надзорну проверу која је утврдила да се у потпуности примењују свих стандарди.

Успех ученика у школи на крају школске године

У дому је на крају другог полугодишта било укупно 64 ученика и они су постигли следећи успех у школи:

ПРВА ВАСПИТНА ГРУПА

Укупно ученика: 14
Са позитивним успехом: 14 – 100%
Одличних: 2 – 14.28%
Врло-добрих: 4– 28.57%
Добрих: 8–
57.14%
Довољних: /
Просечна оцена групе: 3,50

ДРУГА ВАСПИТНА ГРУПА

Укупно ученика: 23
Са позитивним успехом: 23 – 100%
Одличних: 7 – 30.43%
Врло добрих: 5 – 21.74%
Добрих: 6 – 26.09%
Довољних: 1-4.35%
Просечна оцена групе: 3,87
(4,29, на 3,86 био просек претходне две године)

ТРЕЋА ВАСПИТНА ГРУПА

Укупно ученика: 23

Са позитивним успехом: 23 – 100%

Одличних: 7 – 30,43%

Врло-добрих: 8 – 34,78%

Добрих: 7 – 30,43%

Довољан: 1 – 4,34%

Просечна оцена групе: 3,74

(3,70, па 4,09 био просек претходне две године)

НА НИВОУ ДОМА

Укупно ученика: 60

Са позитивним успехом: 60 – 100%

Одличних: 16 – 26,67%

Врлодобрих: 18 – 30%

Добрих: 25 – 42%

Довољних: 1 – 1,7%

Просечна оцена: 3,70

(3,99 и 3,87 био просек претходне две године)

Сви ученици су положили разред, тако да није било ученика који су пали на поправни испит. Није наравно, било ни ученика који су понављали разред, као ни претходне три године. Одличних ученика било је 16, што је за 17 мање него претходне школске године. Просечна оцена на нивоу прве васпитне групе била је за 0,39 мања него претходне године. На нивоу друге васпитне групе просечна оцена је била за 0,1% већа него годину пре тога, а на нивоу треће васпитне групе просечна оцена је била је већа за 0,2% него претходне школске године. Просечна оцена на крају школске године, на нивоу укупног ученичког колектива била је мања за 0,17% него школску годину раније.

Имајући у виду све ове наведене бројке и чињенице можемо закључити да је успех на крају школске године био задовољавајући. Ипак гледано дугорочно, у дужем временском раздобљу, последњих 7-8 година успех ученика у школи је побољшан у односу на период од пре 10 и више година. Може се рећи да је ово побољшање успеха унеколико последица боље структуре ученика која се уписује у дом, пошто постоји конкуренција и они са слабијим успехом не добију место у дому, али сигурно је донекле и резултат бољих услова за рад и учење у дому.

Успех ученика који станују у дому је константно бољи од успеха ученика средњих школа у нашој општини, који станују код родитеља или су изнајмили приватни смештај, што смо више пута анализирали и утврдили.

Стручно усавршавање васпитача

	СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ У УСТАНОВИ	СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ ВАН УСТАНОВЕ
1. Горан Боторић		
2. Славица Манојловић	56	6
3. Маријана Бешевић	82	9
4. Дејан Вукићевић	76	4

Педагошко веће

Носилац целокупног васпитно-образовног рада у дому је било Педагошко веће. Оно је највиши стручни орган, а чине га сви васпитачи, психолог и директор Дома.

Педагошко веће се бавило укупном педагошком проблематиком Дома, почев од програмирања рада, организовања васпитно-образовног рада, па све до вредновања васпитно-образовних резултата.

Рад Педагошког већа се остваривао кроз седнице на којима је реализован план рада већа. На дневном реду седница нашло се чак 91 тачке дневног реда или 7 тачака више у односу на прошлу школску годину. У овај број нису урачунате теме дневног реда под „Разно“. Све одлуке Педагошког већа доношене су једногласно.

У току протекле школске године Педагошко веће је одржало 12 седница, две мање него школску годину раније. Педагошко веће се бавило укупном проблематиком васпитно-образовног рада у Дому и у том смислу доносило потребне одлуке у циљу унапређења васпитно-образовног процеса и решавања конкретних проблема у раду са ученицима. Сви сегменти васпитног рада са ученицима били су заступљени кроз дневни ред седница Педагошког већа, на којима су вршене потребне анализе, предузимане одговарајуће мере у превентивном смислу и у правцу решавања насталих проблема.

На седницама Педагошког већа обрађене су и теме из области васпитања ученика у дому у циљу стручног усавршавања васпитача.

План и програм рада Педагошког већа у овој школској години остварени су у целини, а дневни ред седница је унеколико измењен у односу на ранији период пошто се веће више бавило превенцијом заразних болести, применом епидемиолошких мера и здравственом безбедношћу ученика.

Вођење педагошке документације

Педагошка евиденција и документација је важан и саставни део радног процеса, неизбежна потреба и стручна обавеза. Она омогућава праћење и вредновање процеса и ефеката васпитног рада.

Педагошка евиденција је вођена у складу са законом, уредно, прецизно и правовремено.

Од школске 2015/16. године донекле су промењени обрасци евиденције у Дневнику васпитног рада. Тачније, промењена је само структура прописаног Годишњег програма рада, па је уместо три програмска подручја, Годишњи програм рада подељен сада на четири области. Васпитачи су се лако прилагодили тим променама, пошто је сам садржај Годишњег програма рада остао скоро исти. Вођење педагошке документације и евиденције, одвијало се без тешкоћа.

Поред законом прописане и обавезне евиденције, васпитачи и психолог су имали и своју интерну евиденцију о ученицима, како своје васпитне групе тако и заједничку за све

ученике дома као што су евиденција присуства ученика на часовима учења, евиденција уплата и материјалних задужења, евиденција одласка и повратка ученика од куће, одласка и повратка из града и друго.

Након завршетка школске године, извршен је преглед педагошке документације, Дневника васпитног рада, Књиге дежурства, Књига евиденције рада стручног сарадника и Матичне књиге, од стране директора дома, ради провере комплетности и правилности вођене евиденције. Поред адекватног вођења педагошке евиденције, иста је правилно чувана а након завршетка школске године иархивирана.

IV ОСТАЛЕ АКТИВНОСТИ ДОМА У ТОКУ ШКОЛСКЕ ГОДИНЕ

Сарадња са другим установама и организацијама

У васпитно-образовном раду у циљу здравствене и социјалне заштите ученика остварена је и неопходна сарадња са Домом здравља, Црвеним крстом и Центром за социјални рад. Са свим установама сарадња је била континуирана током целе школске године а по потреби и интензивна, нарочито са Црвеним крстом и Центром за социјални рад због једног броја ученика са одговарајућим социјалним проблемима. Дом је појединим

ученицима који су социјално угрожени помагао финансијски у неколико наврата током школске године, тако што су ослобађани од обавезе плаћања трошкова смештаја и исхране.

Сарадња и комуникација са Министарством просвете Републике Србије, била је такође квалитетна и одвијала се у складу са потребама и обавезама установе а на корист ученика и запослених.

У раду установе присутна је била и сарадња са локалном самоуправом, црквом, органима МУП-а, Заводом за заштиту здравља, Удружењем за бригу о деци са посебним потребама и другим установама, организацијама, стручним службама и појединцима.

Дом је посебну сарадњу имао са другим Домовима ученика из региона Западне Србије, а највише са Домовима ученика из Пожеге, Ужица, Краљева, Трстеника, Крушевца, Чачка.

Рад Управног одбора

У току ове школске године одржано је укупно 10 седница Управног одбора.

Управни одбор се на својим седницама бавио укупном проблематиком рада установе и доносио одговарајуће одлуке из своје надлежности, потребне за квалитетно и несметано одвијање живота и рада и функционисања дома. На 4. седници одржаној у фебруару, Управни одбор је верификовао мандате новим члановима.

Управни одбор је на свакој седници био информисан о раду установе, а вршио је и анализу реализације Годишњег плана рада и усвајао одговарајуће извештаје. Све одлуке Управног одбора доношене су једногласно.

Управни одбор није имао примедби у погледу рада установе у овом периоду и постојала је добра комуникација и сарадња између чланова Управног одбора с једне стране и директора установе с друге стране.

Домска слава и обележавање Дана дома

У мају месецу, Дом је прославио своју домску славу, установљену 2003. године, Светог Ћирила и Методија и истовремено обележио 73 године од оснивања и непрекидног рада установе. Поред запослених, слава је обележена у присуству чланова управног одбора и око 30 гостију. Обележен је дан и слава дома и са ученицима. Том приликом проглашен је и награђен ученик генерације и похваљени и награђени остали ученици у складу са одлуком Педагошког већа. Такође, та окупљања су била и последња дружења са ученицима завршне године који су такође сви награђени мајицама са домским логом и другим ситним и пригодним поклонима.

На овој свечаној вечери и дружењу са ученицама, проглашени су и најбољи домски друг и другарица за претходну школску годину а по избору ученика. Из штампе је на дан славе изашао и 16. број домских новина који је бесплатно као и сваке године подељен свим ученицима.

Упис ученика у Дом

За упис у Дом за ову школску годину, у првом јулском уписном року конкурисало је 64 ученика, од чега 38 девојчице и 26 дечака, што је мање за 2 ученика у односу на претходну школску годину. Пријем докумената је обављен у времену од 12. до 24. јула. Сви ученици који су конкурисали за смештај у Дому испуњавали су конкурсом предвиђене услове, учинили су то благовремено и тражена документација је била потпуна. Сви ученици који су конкурисали за дом су и примљени а четири места, два за девојчице, два за дечаке остала су непопуњена. Други уписни рок обављен је од 24. до 27. августа. У току другог уписног рока на конкурс се јавила само једна девојчица. Након завршетка конкурса било је накнадног интересовања ученика, односно њихових старатеља, па су у дом примљени још једна девојчица и један дечак.

Занимљиво је истаћи да је и ове школске године као и претходне било више заинтересованих девојчица за смештај у дому, него дечака.

Имајући у виду чињеницу да се број ученика који завршавају осми разред на територији наше општине али и у окружењу, одакле углавном долазе ученици у дом, смањује, онда ипак можемо бити задовољни интересовањем родитеља, односно ученика за смештајем у нашу установу.

Закључивање уговора са родитељима односно старатељима ученика који су конкурисали за дом у првом уписном року и који су били и примљени, обављено је у периоду од 22. до 27. августа, када је био и други уписни рок. Такође у овом периоду ученици су достављали потребна лекарска уверења да нема здравствених сметњи за самосталан боравак у ученичким домовима, као и извод из матичне књиге рођених, што је била обавеза да се учини пре усељења у установу.

Расподела соба и усељење ученика у Дом обављени су 31. августа, дан пре почетка нове школске године, што је пракса у нашој установи, дуго година уназад. Уместо претходних година практикованих родитељских састанака, родитељима су током потписивања уговора или приликом усељења ученика предочена упутства и препоруке Министарства просвете о поступању ученика, родитеља и запослених у превенцији заразних болести и обављени су потребни индивидуални разговори васпитача са њима, посебно са родитељима ученика првог разреда. Распоређивање ученика по собама извршено је у складу са постојећом коначном ранг листом примљених ученика и захтевима министарства који су се односили на распоред ученика који ће осигурати што мању истовремену присутност ученика на једном месту. Ученицима је истог дана била обезбеђена и вечера у Дому.

С обзиром да су сви послови и обавезе ученика и родитеља у вези пријема – усељења у дом завршени дан раније од званичног почетка нове школске године, ученици су могли од уторка, 1. септембра несметано и у потпуности да се посвете својим школским обавезама.

Обављени радови и припреме за нову школску годину

У току летњег школског распуста обављени су разноврсни радови на текућем одржавању објеката и опреме. Извршене су све потребне поправке и замена оштећеног инвентара. Извршене су неопходне набавке материјала, реквизита и инвентара неопходних за почетак нове школске године.

У првој половини августа извршени су радови на замени грејних инсталација у учионици и појединим собама у женској и мушкој спаваони. Том приликом су замењене

старе цеви, радијатори и вентили. У току прошле школске године набављени су следећи апарати: електрична парно-конвекцијска пећница, машина за прање судова, машина за сушење веша

Окречене су све собе, ходник у управној згради, канцеларија васпитача, кухиња и трпезарија и портирница. Сви радови су завршени на време, па су створени елементарни услови за правовремени пријем ученика у дом, што је и учињено 31. августа, као што је обичајено.

Поред овога извршене су и друге ситније набавке пре свега инвентара и реквизита за потребе смештаја и исхране ученика. Обављени су и бројни радови на чишћењу и уређењу унутрашњег простора као и спољњег окружења. Током летњег распуста велика пажња посвећена је и естетици домског окружења, одржавањем зеленила, травњака, постојећег дрвећа и цвећака.

V РЕАЛИЗАЦИЈА ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ДОМА

Анализу реализације Годишњег плана рада дома, вршило је Педагошко веће више пута у сфери своје надлежности и констатовало да се План рада реализује на прописан и начин и предвиђеном динамиком.

Управни одбор је такође, више пута, разматрао одговарајуће извештаје који су се односили на План рада Дома и пратио реализацију истог.

Закључак је да су се живот и рад ученика у дому одвијали у доброј атмосфери, да су сви радни и животни услови били задовољавајући, током целе школске године, да је боравак ученика у дому био безбедан. Основни проблеми Дома остају и даље исти, они из претходних година, које је неопходно решавати у наредном периоду а то су: имовинско правни односи, односно земљишно разграничење дома са осталим правним субјектима из окружења и даље побољшавање смештајних услова у смислу смањења броја лежајева по собама. Наравно постоји потреба за даљим побољшањем и унапређењем укупних услова, односно свих сегмената домског живота и рада ученика, што је перманентан циљ и обавеза установе.

**Извештај урадила
ДИРЕКТОР ДОМА**

/Љиља Ђоковић/

**ПРЕДСЕДНИК
УПРАВНОГ ОДБОРА**

/Јасна Дрндаревић/

